

ZARZĄDZENIE NR 5/2020

BURMISTRZA MIASTA I GMINY LWÓWEK

Z DNIA 29 STYCZNIA 2020 ROKU

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego gminy Lwówek w zakresie: „Organizacja Biegu Powstańczego oraz rozgrywek sportowych w ramach Szkolnego Związku Sportowego Wielkopolska” na 2020 rok.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 15, art. 11 ust.1 pkt 1, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2019, poz. 688 z późn. zm.) i uchwały nr XV/82/2019 Rady Miejskiej w Lwówku z dnia 28 listopada 2019 roku w sprawie Programu współpracy Gminy Lwówek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020r.:

- § 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego gminy Lwówek w zakresie: „Organizacja Biegu Powstańczego oraz rozgrywek sportowych w ramach Szkolnego Związku Sportowego Wielkopolska” na 2020 rok.
- § 2. Treść ogłoszenia, stanowiąca załącznik do zarządzenia, zostanie umieszczona w dniu 29 stycznia 2020 r. na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz udostępniona w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej www.lwowek.com.pl
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

**BURMISTRZ
Miasta i Gminy Lwówek**

Piotr Długosz

**OGŁOSZENIE KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ
ZADAŃ PUBLICZNYCH**

**Burmistrz Miasta i Gminy Lwówek
ul. Ratuszowa 2, 64 – 310 Lwówek**

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu:

**„Organizacja Biegu Powstańczego oraz rozgrywek sportowych w ramach Szkolnego
Związku Sportowego Wielkopolska” na rok 2020**

KONKURS OGŁOSZONY JEST NA PODSTAWIE:

- Ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm.).
- Uchwały nr XV/82/2019 Rady Miejskiej w Lwówku z dnia 28 listopada 2019 roku w sprawie Programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok.

CEL KONKURSU

Konkurs ma na celu wyłonienie ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców gminy Lwówek. Realizacja zadań publicznych ma na celu zaspokojenie potrzeb lokalnych związanych z sportem i kulturą fizyczną oraz organizację Biegu Powstańczego w gminie Lwówek.

RODZAJ ZADANIA

Organizacja Biegu Powstańczego, upowszechnianie kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Lwówek w różnych formach, zapewniających uczestnikom możliwość aktywnego spędzania czasu zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności poprzez organizację:

- zawodów, meczy i rozgrywek sportowych
- promocja sportu szkolnego, poprzez udział w Igrzyskach Młodzieży Szkolnej,
- organizacja imprez sportowych o zasięgu gminnym i ponad gminnym,
- promowanie młodzieży wybitnie uzdolnionej,

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ TEGO ZADANIA

Kwota przeznaczona na wsparcie realizacji zadania w zakresie organizacji Biegu Powstańczego oraz rozgrywek sportowych w ramach Szkolnego Związku Sportowego Wielkopolska w 2020 roku wynosi 10 000,00 zł. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty, organizator konkursu zastrzega sobie prawo do wyboru ilości ofert, którym zostanie przyznana dotacja. W takiej sytuacji wielkość dotacji wymieniona powyżej zostanie stosunkowo podzielona.

ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadań określają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019, poz. 688 z późn. zm.) oraz uchwała nr XV/82/2019 Rady Miejskiej w Lwówku z dnia 28 listopada 2019 roku w sprawie Programu współpracy Gminy Lwówek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 r.
2. Oferta musi spełnić kryteria określone w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o pożytku publicznym i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm.).
3. Złożona oferta musi być zgodna z wzorem określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. Dotację na realizację zadania otrzymują podmioty, których oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym.
6. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
7. Podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym zostaną powiadomione o zleceniu zadania publicznego.
8. Wysokość dotacji do wybranej oferty określona będzie każdorazowo w odpowiedniej umowie.
9. Zadanie, o które ubiega się podmiot składający ofertę winno być przedmiotem jego statutowej działalności.

DO OFERTY NALEŻY DOŁĄCZYĆ WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI:

1. W przypadku gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego wyciągu z ewidencji albo inny dokument stanowiący o podstawie działalności.
2. Statut organizacji, w przypadku złożenia innego dokumentu niż odpis z KRS.
3. Pełnomocnictwo/a do działania w imieniu organizacji (w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby inne niż umocowane w KRS do reprezentacji).

Do oferty powinny być dołączone kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem ze wskazaniem imienia, nazwiska oraz formułą „za zgodność z oryginałem”, datą i podpisem osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu.

Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy przed datą rozpoczęcia realizacji.

FORMA REALIZACJI ZADANIA:

Gmina Lwówek przekaże zadanie do realizacji w formie wsparcia.

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

Finansowanie realizacji zadania rozpocznie się po rozstrzygnięciu konkursu i będzie trwać w terminie określonym w umowie.

Zadanie musi być zrealizowane w terminie: III-XII 2020 r.

1. Oferent otrzymujący wsparcie finansowe na realizację określonego zadania zobowiązuje się do jej wykonania w trybie i na zasadach określonych w zawartej umowie – wzór umowy stanowi załącznik nr 3 rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
2. Realizacja zadania, na które organizacja otrzymała wsparcie finansowe nie może być dokonywana przez podmiot nie będący stroną umowy.
3. Oferent zobowiązuje się do realizacji zadania na zasadach określonych w umowie
4. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztorysu tj. działaniami, a w przypadku jednego działania pomiędzy poszczególnymi kosztami tego działania, określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów w ofercie, z zachowaniem zasady nie zwiększania tego wydatku o więcej niż 20%.
5. W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane zmiany w zakresie, sposobu i terminu jego realizacji. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać istoty zadania publicznego. Istotne zmiany wymagają zgłoszenia w formie pisemnej i uzyskania zgody Burmistrza Miasta i Gminy Lwówek. Oferent zobligowany jest przedstawić zaktualizowany zakres działań/harmonogramu po uzyskaniu zgody na wprowadzenie zmian. Zmiany te wymagają aneksu do umowy.
6. Wymaga się po zakończeniu zadania, złożenia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnego z umową.

TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty na zadanie pt. „**Organizacja**

Biegu Powstańczego oraz rozgrywek sportowych w ramach Szkolnego Związku

Sportowego Wielkopolska” na rok 2020 r. na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących

realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057) w **nieprzekraczalnym terminie do 19/02/ 2020 r. godz. 15:30**, z zaznaczeniem **na kopercie nazwy oferenta (pieczętka) oraz dopiskiem: „KONKURS – Organizacja Biegu Powstańczego oraz rozgrywek sportowych w ramach Szkolnego Związku Sportowego Wielkopolska” na rok 2020 r.** , w biurze podawczym Urzędu Miasta i Gminy Lwówek.

W przypadku przesłania oferty za pośrednictwem poczty, o terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do siedziby Urzędu Miasta i Gminy Lwówek.

TERMIN, TRYB I KRYTERIA WYBORU OFERTY

Wybór oferty nastąpi w ciągu dwóch tygodni od terminu zakończenia składania ofert. Podmioty składające ofertę niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu zostaną powiadomione o wyniku konkursu.

Oferty złożone na niewłaściwych drukach niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone.

Oferty oceniane będą przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Lwówek. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Lwówek, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Lwówku oraz na stronie internetowej – www.lwówek.com.pl

Przy wyborze ofert będzie brane pod uwagę:

1. Program zajęć.
2. Zaplanowane efekty realizacji zadania.
3. Posiadanie odpowiedniej, spełniającej wymogi formalne bazy materialnej.
4. Posiadanie wykwalifikowanej kadry.
5. Doświadczenie oferenta w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze.
6. Czas trwania zadania.
7. Udział własnych środków finansowych oraz innych źródeł finansowania.
8. Zawartość merytoryczna ofert.
9. Charakter i zasięg oddziaływania.

Dotacje na przedmiotowe zadanie otrzyma podmiot lub podmioty, których oferta/y zostaną uznane za najkorzystniejsze. Dotacja jest przeznaczona na dofinansowanie zadania, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu. Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania środków, w wysokości określonej przez oferenta. Rozpatrzeniu podlegają tylko oferty kompletne i złożone w terminie.

Ogólne warunki realizacji zadania publicznego:

Podstawą do zawarcia pisemnej umowy z oferentem będzie decyzja Burmistrza Miasta i Gminy Lwówek, o wyborze oferty i udzieleniu dotacji. Wzór umowy określa załącznik nr 3 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r., w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących

24 października 2018 r., w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

Zleceniobiorca jest zobowiązany do:

1. Korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana.
2. Posiadania własnego rachunku bankowego.
3. Wyodrębnienia ewidencji księgowej środków publicznych otrzymanych na podstawie umowy.
4. Sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w załączniku nr 5 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r., w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

**INFORMACJA O WYSOKOŚCI ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA
REALIZACJĘ ZADANIACH W 2018 I 2019 2020 ROKU**

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEKAZANYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA W ROKU 2018	WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEKAZANYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA W ROKU 2019	WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEKAZANYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA W ROKU 2020
13 000,00 ZŁ	13 000,00 ZŁ	10 000,00 ZŁ

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Lwówek

Piotr Długosz

Wszelkie informacje dotyczące konkursu udziela:

Agnieszka Giel – tel. 61 44 17 608

e – mail: agnieszka.giel@lwówek.com.pl