

UCHWAŁA Nr XXIII/ 148/08
RADY MIEJSKIEJ W LWÓWKU
z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie określenia warunków i trybu wspierania, w tym finansowego, rozwoju sportu kwalifikowanego przez Gminę Lwówek.

Na podstawie art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. Nr 155, poz. 1298, z 2006r. Nr 64, poz. 448, Nr 136, poz. 970, z 2007r. Nr 34, poz. 206, Nr 171, poz. 1208) uchwała się, co następuje:

§ 1. Gmina Lwówek w trosce o rozwój sportu oraz zaspakajanie potrzeb mieszkańców wspiera rozwój sportu kwalifikowanego.

§ 2. Wsparcie o którym mowa w § 1 ma na celu :

1. Podnoszenie kwalifikacji i umiejętności sportowych zawodników biorących udział w rozgrywkach związkowych, w kategorii seniorów,
2. Szkolenie dzieci i młodzieży poprzez udział w rozgrywkach związkowych,
3. Promocja gminy.

§ 3. 1. Wsparcie, o którym mowa w § 1 udzielane będzie w formie:

- 1) wsparcia finansowego na rzecz lwóweckich klubów i stowarzyszeń sportowych lub których teren działania obejmuje Gminę Lwówek, na warunkach i w trybie określonym w załączniku do niniejszej uchwały;
- 2) stypendium sportowego dla zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej w Lwówku;
- 3) nagród za osiągnięcie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej w Lwówku.

2. Poza wsparciem w formach wskazanych w ust. 1 Gmina Lwówek, wspólnie z lwóweckimi klubami lub stowarzyszeniami sportowymi, będzie podejmowała przedsięwzięcia promujące Gminę Lwówek na terenie kraju oraz za granicą na warunkach i zasadach określonych każdorazowo w umowach.

3. Środki finansowe na wspieranie rozwoju sportu kwalifikowanego przez Gminę Lwówek zabezpiecza się corocznie w budżecie Gminy Lwówek.

UZASADNIENIE

DO UCHWAŁY NR XXIII / 148/08

Rady Miejskiej w Lwówku 30 grudnia 2008 r.

w sprawie określenia warunków i trybu wspierania, w tym finansowego,
rozwoju sportu kwalifikowanego przez Gminę Lwówek

Rada gminy może określić formy wsparcia finansowego dla rozwoju sportu kwalifikowanego. Uchwała przyznająca dotacje winna precyzyjnie określać ich cel, tak aby możliwe było ustalenie, czy jest to cel publiczny związany z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego i czy dotacje otrzymają podmioty uprawnione, a więc takie które nie działają w celu osiągnięcia zysku.

Przedstawiona Radzie Miejskiej uchwała wraz z załącznikiem precyzyjnie określa jakie podmioty, spełniając jakie warunki mogą ubiegać się o wsparcie finansowe.

Ze względu na dobro i rozwój w Gminie Lwówek sportu, podjęcie powyższej uchwały uważa się za uzasadnione.

BUKMISTKZ
Miasta i Gminy Lwówek
Rafał Mroczkiewicz

ZAŁĄCZNIK

Warunki i tryb wspierania rozwoju sportu kwalifikowanego przez Gminę Lwówek

Rozdział I

Warunki wspierania rozwoju sportu kwalifikowanego

§ 1. 1. Wsparcie finansowe na rozwój sportu kwalifikowanego mogą uzyskać lwóweckie kluby lub stowarzyszenia sportowe lub kluby i stowarzyszenia których teren działania obejmuje Gminę Lwówek, które nie są zaliczane do sektora finansów publicznych i nie działają w celu osiągnięcia zysku, uczestniczące we współzawodnictwie sportowym, organizowanym lub prowadzonym w określonej dyscyplinie sportu przez polski związek sportowy lub podmioty działające z jego upoważnienia.

2. Klub lub stowarzyszenie sportowe może otrzymać wsparcie finansowe w formie dotacji na rozwój sportu kwalifikowanego:

- 1) po zapewnieniu udziału środków własnych na realizację zadania z zastrzeżeniem ust. 3;
- 2) kwota dofinansowania ze strony Gminy Lwówek nie może przekroczyć 90% całkowitych kosztów poniesionych przy realizacji zadania.

3. Dotacje na zadania w zakresie rozwoju sportu kwalifikowanego mogą otrzymać kluby lub stowarzyszenia sportowe, które spełniają łącznie niżej określone warunki:

- 1) siedziba klubu lub stowarzyszenia mieści się na terenie Gminy Lwówek lub teren działania klubu lub stowarzyszenia obejmuje Gminę Lwówek;
- 2) klub lub stowarzyszenie zrzesza zawodników, w kategorii seniorów lub w kategoriach młodzieżowych, uprawiających określoną dyscyplinę sportu, olimpijską lub nieolimpijską i posiadających licencję zawodnika, kartę zgłoszenia lub inny dokument uprawniający do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym;
- 3) klub lub stowarzyszenie uczestniczy w zorganizowanym współzawodnictwie sportowym w dyscyplinach zespołowych lub indywidualnych na szczeblu ponadgminnym;
- 4) klub lub stowarzyszenie angażuje się we współpracę z gminnymi jednostkami organizacyjnymi oraz z Urzędem Miasta i Gminy w Lwówku przy realizacji zadań na rzecz mieszkańców Gminy Lwówek;
- 5) klub lub stowarzyszenie promuje i rozpowszechnia informacje o Gminie Lwówek w kraju i na świecie.

4. Dotacje udzielane na realizację zadań Gminy Lwówek w zakresie wspierania rozwoju sportu kwalifikowanego mogą być wyłącznie przeznaczone na:

- 1) prowadzenie szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym;

- 2) organizowanie imprez sportowych o zasięgu międzynarodowym lub ogólnokrajowym;
- 3) organizowanie imprez sportowych o zasięgu lokalnym, jeżeli impreza ta przyczynia się do istotnej popularyzacji danej dyscypliny sportu.

5. Środki uzyskane z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją następujących zadań z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego:

- 1) zakup materiałów:
 - a) sprzęt sportowy niezbędny do realizacji zadania np.: piłki, kije hokejowe, kaski ochronne, koszulki, dresy, komplety sportowe, itp.,
 - b) nagrody np.: puchary, medale, dyplomy, albumy, statuetki okolicznościowe, i inne nagrody rzeczowe,
 - c) napoje, odżywki, lekarstwa;
- 2) zakup usług:
 - a) wynajem obiektów sportowych, urządzeń i sprzętu sportowego,
 - b) noclegi,
 - c) wyżywienie,
 - d) transport,
 - e) druk zaproszeń, dyplomów, biletów, programów, komunikatów,
 - f) medycznych niezbędnych do udziału w zawodach i organizacji imprez sportowych,
 - g) w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa - ochrona;
- 3) koszty osobowe:
 - a) płace szkoleniowców jednak nie więcej niż do 50% udzielonej dotacji,
 - b) obsługa sędziowska,
 - c) obsługa techniczna, spiker,
 - d) obsługa medyczna;
- 4) inne koszty:
 - a) ubezpieczenie sportowe zawodników,
 - b) ubezpieczenie imprezy sportowej.

6. Dotacje na zadania w zakresie rozwoju sportu kwalifikowanego przekazywane są po przeprowadzeniu postępowania konkursowego, o którym mowa w rozdziale II.

7. Burmistrz Gminy Lwówek przyznaje dotacje celowe na realizację ofert wyłonionych w konkursie w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, dla których nie stosuje się trybu odwołania.

8. Burmistrz Gminy Lwówek może unieważnić konkurs jeżeli wymagają tego szczególne okoliczności.

Rozdział II

Tryb wspierania rozwoju sportu kwalifikowanego

§ 2. Wspieranie rozwoju sportu kwalifikowanego następuje w drodze otwartego konkursu ofert

§ 3. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Lwówek ogłasza konkurs na realizację zadań w zakresie wspierania rozwoju sportu kwalifikowanego, wskazując:

- 1) rodzaj zadania oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na wsparcie zadania;
- 2) termin i warunki realizacji zadania;
- 3) termin składania ofert;
- 4) termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru oferty.

2. Kolejne konkursy mogą być ogłaszane w miarę potrzeb i możliwości finansowych, w ciągu roku budżetowego.

3. Po ogłoszeniu konkursu przez Burmistrza Miasta i Gminy Lwówek oferty o przyznanie dotacji składa się w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Lwówku.

§ 4. Oferty złożone w konkursie rozpatruje Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Lwówek w składzie:

- 1) trzy osoby desygnowane przez Burmistrza,
- 2) dwóch przedstawicieli Rady Miejskiej.

§ 5. Przy rozpatrywaniu oferty o przyznanie dotacji na realizację zadania, Komisja Konkursowa uwzględnia w szczególności:

- 1) znaczenie zadania dla gminy;
- 2) zgodność oferty z celami konkursu;
- 3) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację danego zadania;
- 4) ocenę przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 5) ocenę możliwości realizacji zadania przez oferenta;
- 6) analizę wykonania zadań zleconych podmiotowi dotowanemu w okresie poprzednim, z uwzględnieniem w szczególności jakości i terminowości rozliczania dotacji;
- 7) wysokość środków pozabudżetowych pozyskanych na realizację danego zadania.

§ 6. 1. Komisja Konkursowa przekazuje Burmistrzowi Gminy Lwówek swoją opinię dotyczącą wszystkich ofert złożonych w postępowaniu o udzielenie dotacji.

2. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert dokonuje Burmistrz Gminy Lwówek.

§ 7. Oferta winna być rozpatrzona w terminie nie przekraczającym 60 dni od daty jej złożenia.

§ 8. Wyniki konkursu zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 9. Oferenci przyjmując wsparcie zobowiązują się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie.

§ 10. 1. Umowę sporządza się w formie pisemnej, na czas realizacji zadania lub na czas określony, nie dłuższy niż jeden rok.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1 powinna zawierać w szczególności:

- 1) oznaczenie stron;
- 2) określenie czasu, na jaki zostaje zawarta;
- 3) szczegółowy zakres rzeczowy realizowanego zadania (cel udzielenia dotacji) i termin jego wykonania;
- 4) określenie wysokości dotacji, jaką gmina przekaże podmiotowi dotowanemu z tytułu realizacji umowy oraz terminu i tryb jej płatności;
- 5) określenie przez gminę formy zabezpieczenia dotacji w przypadku obowiązku zwrotu dotacji lub jej części;
- 6) określenie sposobu i terminów rozliczenia udzielonej dotacji;
- 7) określenie sankcji i terminu zwrotu dotacji z tytułu nienależytego wykonania umowy lub wykorzystania dotacji na inne cele niż określone w umowie;
- 8) zobowiązanie podmiotu dotowanego do poddania się kontroli w zakresie objętym umową oraz tryb tej kontroli;
- 9) zobowiązanie podmiotu do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, a także wszelkiej innej dokumentacji umożliwiającej ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym,
- 10) określenie warunków wypowiedzenia umowy.

§ 11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, za zgodą stron, możliwość zmiany w ciągu roku zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania w formie aneksu do umowy.

§ 12. Dotację na realizację zadania przekazuje się na rachunek bankowy podmiotu na warunkach określonych w umowie.

§ 13. 1. Podmiot, który otrzymał dotację jest zobowiązany do sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania określonego w umowie w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta lub zrealizowaniu kolejnego etapu zadania.

2. Okresem sprawozdawczym jest rok budżetowy.

§ 14. W przypadku wykorzystania na realizację zadania zleconego tylko części przekazanej dotacji niewykorzystane środki finansowe należy zwrócić wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonych od dnia przekazania dotacji.

§ 15. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sposobie wykorzystania dotacji wstrzymuje się przekazywanie kolejnych transz dotacji, a dotychczas przekazywana kwota podlega zwrotowi

wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych od dnia przekazania dotacji podmiotowi dotowanemu.

§ 16. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego lub nienależytego jej wykonania.

Podstawę do rozwiązania umowy stanowią wyniki kontroli wykonywania umowy.