

**RADA MIEJSKA
LWÓWEK**

**Uchwała nr XLIV/284/2010
Rady Miejskiej w Lwówku
z dnia 28 października 2010 r.**

w sprawie: programu współpracy Gminy Lwówek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) Rada Miejska w Lwówku uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wysokość środków na realizację zadań zleconych określa Rada Miejska w uchwale budżetowej na 2011 rok.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY
Nr-Pz 2066
Bartosz Przepiórny

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Lwówku
Andrzej Kasperczak

Uzasadnienie
do Uchwały nr XLIV/284/2010
Rady Miejskiej w Lwówku
z dnia 28 października 2010 r.

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zobowiązała rady gmin do uchwalenia rocznego planu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Przedstawiony w § 1 niniejszej uchwały zakres działań publicznych obejmuje wszystkie zadania, których realizacja z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność na terenie naszej gminy jest możliwa.


BURMISTRZ
Miasta Gminy Lwówek
Rafał Murczkiewicz

Załącznik do Uchwały Nr XLIV/284/2010
Rady Miejskiej w Lwówku
z dnia 28 października 2010 r.

PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY LWÓWEK Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA 2011 r.

WSTĘP

Samorząd terytorialny uczestniczy w sprawowaniu władzy publicznej oraz wykonuje, przysługującą mu w ramach ustaw, istotną część zadań publicznych o charakterze regionalnym, nie zastrzeżonych ustawami na rzecz organów administracji rządowej.

Na samorządzie gminnym spoczywa obowiązek realizacji zadań o charakterze lokalnym tj. takich, które służą zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy, które nie zostały zastrzeżone ustawami na rzecz organów administracji rządowej.

Do podstawowych zadań Gminy należą w szczególności zadania w zakresie:

- 1) edukacji publicznej
- 2) promocji i ochrony zdrowia,
- 3) kultury i ochrony jej dóbr,
- 4) pomocy społecznej,
- 5) polityki prorodzinnej,
- 6) zagospodarowania przestrzennego,
- 7) ochrony środowiska,
- 8) kultury fizycznej i turystyki,

Oprócz zadań własnych, samorząd gminny realizuje nałożone przez ustawy zadania należące do zakresu działania Gminy jako zadania z zakresu administracji rządowej.

Podstawowym aktem prawnym określającym ramy działania i współdziałania organów administracji rządowej i samorządowej z organizacjami pozarządowymi dla realizacji zadań należących do sfery zadań publicznych, w tym w szczególności prowadzenie działalności pożytku publicznego przez organizacje pozarządowe i korzystanie z tej działalności przez organy administracji publicznej jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.).

W ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi przepisy ustawy nakładają na organy samorządu gminnego liczne zadania. Wśród nich, jednym z podstawowych o fundamentalnym charakterze jest obowiązek prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych, we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z osobami prawnymi i jednostkami nie posiadającymi osobowości prawnej, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3, w zakresie zadań realizowanych przez samorząd gminny.

Rozdział I CELE PROGRAMU

1. Cel główny Programu

Celem nadrzędnym współpracy z organizacjami pozarządowymi jest rozwój społeczno – ekonomiczny gminy, zaspokajanie potrzeb i poprawa warunków oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców . Służyć temu będzie wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społeczno - ekonomicznych.

2. Cele szczegółowe Programu

Celami szczegółowymi współpracy z organizacjami pozarządowymi będą m.in.:

- 1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonalnych na rzecz społeczności lokalnych,
- 2) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie,
- 3) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 4) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 5) udział zainteresowanych organizacji pozarządowych przy tworzeniu programu współpracy,
- 6) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd.

Rozdział II ZASADY WSPÓŁPRACY

Przy podejmowaniu współpracy z organizacjami pozarządowymi Gmina Lwówek kierować się będzie zasadami:

- 1) partnerstwa – co oznacza, że organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- 2) pomocniczości – zgodnie z którą Gmina Lwówek prowadzi działalność powierzając organizacjom pozarządowym wykonywanie zadań publicznych;
- 3) efektywności – w myśl której Gmina Lwówek wykorzystuje współpracę z organizacjami pozarządowymi do efektywnej realizacji zadań społeczno – ekonomicznych;
- 4) wzajemnego poszanowania – co oznacza, iż Gmina Lwówek i organizacje pozarządowe realizując wspólnie zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnym partnerem;
- 5) jawności podejmowanych działań – zgodnie z którą Gmina Lwówek udostępnia współpracującym z nią organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami;
- 6) legalności – w myśl której wszelkie działania organów samorządu Gminy Lwówek oraz organizacji pozarządowych odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa.

Rozdział III ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy władz Gminy Lwówek z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych w ustawie;
- 2) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 3) zwiększenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
- 4) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych.

Rozdział IV FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy Lwówek z organizacjami pozarządowymi przyjmować będzie następujące formy:

- 1) wymiany informacji będącej podstawą prawidłowego diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców gminy, na podstawie którego opracowywane będą zadania i programy celowe;
- 2) opiniowania i konsultowania opracowań, analiz, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań;
- 3) zawierania dwu- i wielostronnych porozumień dotyczących wspólnej realizacji zadań i projektów;
- 4) tworzenia wspólnych zespołów i komisji o charakterze doradczym i konsultacyjnym;
- 5) zlecenia przez gminę do realizacji przez organizacje pozarządowe zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które może mieć formy:
 - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania takich zadań, wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 6) wzmacniania merytorycznego organizacji pozarządowych poprzez organizowanie przez Gminę Lwówek konsultacji, szkoleń, warsztatów;
- 7) konsultowania, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 8) użyczania bądź wynajmowania na preferencyjnych warunkach lokali komunalnych oraz udostępniania lokali gminy na imprezy i spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

Rozdział V PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

W roku 2011 Gmina Lwówek będzie wspierać realizację przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego między innymi następujących zadań:

- 1) zdrowie i polityka społeczna:
 - a) zapewnienie dostępu do wczesnej diagnostyki, rehabilitacji i edukacji pro-zdrowotnej,
 - b) likwidacja barier dla osób niepełnosprawnych oraz umożliwienie im należytego funkcjonowania w społeczeństwie,
 - c) realizacja programów terapeutycznych dla dzieci i młodzieży zagrożonej patologią społeczną,
 - d) realizacja programów socjalnych dla środowisk zagrożonych ubóstwem,
 - e) integracja i aktywizacja osób w podeszłym wieku, inwalidów, więźniów politycznych, kombatantów,
 - f) przeciwdziałanie alkoholizmowi i in. uzależnieniom oraz wychowanie w trzeźwości;

- 2) kultura:
 - a) organizacja imprez integrujących środowiska lokalne,
 - b) organizowanie i wspieranie różnych form twórczości artystycznej,
 - c) promocja wśród dzieci i młodzieży aktywności kulturalnej,
 - d) integracja grup społecznych w zakresie kultury,
 - e) organizowanie przedsięwzięć artystycznych,
 - f) wspieranie wydawnictw, fundowanie nagród, organizacja imprez kulturalnych i artystycznych promujących walory, dorobek i osiągnięcia Gminy Lwówek;
- 3) oświata:
 - a) doskonalenie zawodowe nauczycieli,
 - b) podnoszenie wiedzy i umiejętności pedagogicznych wśród wolontariuszy i działaczy organizacji pozarządowych,
 - c) realizowanie funkcji wychowawczych, opiekuńczych i terapeutycznych w gminnych placówkach oświatowych, świetlicach wiejskich i Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury,
 - d) działanie na rzecz podnoszenia jakości edukacji informatycznej i języków obcych,
 - e) promowanie młodzieży wybitnie uzdolnionej,
 - f) krajoznawstwo i wypoczynek dzieci i młodzieży,
 - g) wymiana zagraniczna;
- 4) sport i kultura fizyczna:
 - a) organizacja szkoleń dla osób uzdolnionych sportowo z terenu Miasta i Gminy Lwówek,
 - b) wspieranie klubów sportowych,
 - c) organizacja zawodów, meczy, i rozgrywek sportowych,
 - d) upowszechnianie sportu,
 - e) promocja sportu szkolnego poprzez udział w Igrzyskach Młodzieży Szkolnej,
 - f) upowszechnianie aktywności ruchowej osób niepełnosprawnych,
 - g) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych,
 - h) organizacja zajęć rekreacyjno-sportowych w szczególności dla dzieci i młodzieży trudnej, o niskim statusie materialnym,
 - i) szkolenie i doksztalcanie instruktorów, trenerów, sędziów, organizatorów sportu i wolontariuszy,
 - j) promocja sportu i kultury fizycznej poprzez współpracę z mediami, wspieranie opracowań i publikacji, poradników, przepisów, regulaminów poszczególnych dyscyplin,
 - k) utrzymanie i wyposażanie obiektów sportowych i rekreacyjnych,
 - l) promowanie młodzieży wybitnie uzdolnionej;
- 5) bezpieczeństwo publiczne:
 - a) przeciwdziałanie patologiom społecznym,
 - b) upowszechnianie wiedzy nt. obronności państwa,
 - c) ochrona przeciwpożarowa,
 - d) ratownictwo i ochrona ludności,
 - e) pomoc ofiarom klęsk żywiołowych i katastrof;
- 6) przedsiębiorczość:
 - a) wspieranie działań promujących aktywność gospodarczą,
 - b) wspieranie działań promujących lokalną produkcję i usługi,
 - c) wspieranie aktywności gospodarczej osób niepełnosprawnych, bezrobotnych, absolwentów;
- 7) promocja i współpraca europejska:
 - a) przygotowanie Gminy Lwówek do absorpcji i wdrażania unijnych funduszy strukturalnych,
 - b) współpraca z przedstawicielami organizacji pozarządowych w zakresie funduszy unijnych,
 - c) działania promocyjne i informacyjne.

Rozdział VI OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program realizowany jest od 1 stycznia 2011 roku do 31 grudnia 2011 roku.

Rozdział VII SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić w formach przewidzianych w Ustawie.
2. Dotacje, o których mowa w Ustawie nie mogą być udzielone na:
 - a) dotowanie przedsięwzięć, które dofinansowywane są w inny sposób z budżetu Gminy,
 - b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
 - c) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
 - d) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - e) udzielenie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
 - f) działalność polityczną lub religijną.
3. Ogłoszenie przez Burmistrza Miasta i Gminy Lwówek otwartego konkursu ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego opublikowane zostanie w:
 - a) Biuletynie Informacji Publicznej,
 - b) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Lwówek,
 - c) na stronach portalu internetowego Urzędu Miasta i Gminy (www.lwowek.com.pl).
4. Konkursy dotyczące realizacji zadań ogłasza Burmistrz Miasta i Gminy Lwówek, przy czym termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o konkursie.
5. Do konkursu dopuszczone mogą być jedynie wnioski zgłoszone na obowiązującym formularzu wraz z dołączonym kompletem wymaganych załączników, a przede wszystkim dokumenty obrazujące aktualny status prawny podmiotu. Załączniki mogą być składane w postaci oryginałów lub potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii. W przypadku złożenia przez organizację w jednym konkursie ofert na więcej niż jedno zadanie, dopuszcza się możliwość złożenia jednego kompletu załączników dotyczących aktualnego statusu prawnego podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.
6. Decyzje o wyborze podmiotów, które uzyskają dotacje i o wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Lwówek na podstawie opinii przedstawionej przez komisję konkursową.
7. Wykaz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zleconych zadań, na które przyznano dotacje i kwoty dotacji przyznanych na realizację tych zadań, zostaną opublikowane w BIP-ie, na stronach portalu internetowego Urzędu Miasta i Gminy oraz wywieszane zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy.
8. W sytuacji podjęcia przez Burmistrza decyzji o przyznaniu dotacji w kwocie mniejszej niż określona w ofercie, podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego przed podpisaniem umowy będą miały możliwość przedstawienia skorygowanego kosztorysu realizacji zadania.
9. Zlecenie realizacji zadania dokonywane jest na podstawie pisemnej umowy określającej warunki merytoryczne i finansowe.
10. W imieniu Burmistrza Miasta i Gminy Lwówek kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego sprawują wyznaczeni pracownicy Referatu Finansowego Urzędu Miasta i Gminy Lwówek, poprzez:

- 1) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w Ustawie, umowach i Programie współpracy Gminy Lwówek z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok;
 - 2) analizę i ocenę przedkładanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego rozliczeń i sprawozdań;
 - 3) egzekwowanie od podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, w razie zaistnienia takiej potrzeby – wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.
11. Przy sporządzaniu sprawozdania podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego uwzględniają następujące zasady:
- 1) nie można zmieniać rodzajowo finansowanych z dotacji pozycji kosztorysu przedstawionego w ofercie;
 - 2) zmiany w wysokości poszczególnych kosztów nie mogą przekraczać 20% ich pierwotnej wartości;
 - 3) zmniejszenie łącznego kosztu zadania może powodować proporcjonalne zmniejszenie udzielonej dotacji;
 - 4) zmiany pozycji kosztorysu nie finansowanych z dotacji i innych niż dotacja źródeł finansowania są możliwe.
12. Na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 Ustawy Burmistrz Miasta i Gminy Lwówek może zlecić realizację zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację w trybie art. 19a ustawy, pod warunkiem zabezpieczenia w budżecie Gminy środków finansowych.

Rozdział VIII

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

W 2011 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem przeznaczona jest kwota w wysokości co najmniej 190 tys. złotych. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy Lwówek.

Rozdział IX

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Burmistrz Miasta i Gminy Lwówek dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań zleconych podmiotom Programu na zasadach określonych w ustawie.
2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane Burmistrzowi Miasta i Gminy Lwówek i wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy.
3. Do corocznej oceny realizacji Programu zostaną zastosowane następujące wskaźniki:
 - 1) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o dotacje;
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
 - 3) ilość zleconych przez Gminę Lwówek zadań, w tym liczba zawartych umów;
 - 4) liczba umów zerwanych lub unieważnionych;
 - 5) liczba osób, które były adresatami różnych działań publicznych;
 - 6) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań;
 - 7) procentowy udział środków finansowych przeznaczonych na realizację tych zadań w budżecie Gminy;
 - 8) łączna wielkość środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców.

4. Burmistrz Miasta i Gminy Lwówek złoży Radzie Miejskiej w Lwówku sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku.

Rozdział X

INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

Roczny program współpracy Gminy Lwówek z organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w zarządzeniu Burmistrza Miasta i Gminy Lwówek nr 51/2010 z dnia 13 października 2010 w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektu uchwały w sprawie Programu współpracy Gminy Lwówek z organizacjami pozarządowymi na 2011 rok.

Projekt Programu celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji został zamieszczony na stronie internetowej gminy: www.lwówek.com.pl oraz przesłany drogą elektroniczną bezpośrednio do organizacji umieszczonych w bazie danych Gminy Lwówek.

Rozdział XI

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Komisje konkursowe do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje zarządzeniem Burmistrz Miasta i Gminy Lwówek.
2. Powołanie komisji konkursowej następuje nie później niż 7 dni po upływie terminu składania ofert w ramach konkursu.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi minimum 3 osoby.
4. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciel organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy, przy czym nie może on reprezentować ani pełnić funkcji w organach statutowych podmiotu biorącego udział w konkursie.
5. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Lwówku

Andrzej Kasperczak

