


**POZAKONKURSOWY TRYB PRZEKAZYWANIA ŚRODKÓW DLA ORGANIZACJI
POZARZĄDOWYCH TZW. MAŁE GRANTY**

Na podstawie art. 19a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm.). Burmistrz Miasta i Gminy Lwówek podaje do publicznej wiadomości treść oferty Uczniowskiego Klubu Sportowego „ISKRA”, z siedzibą w Chmielinko, 64-310 Lwówek, na dofinansowanie realizacji zadania publicznego pn. „Zimowy wypoczynek dzieci i młodzieży 2020 r.”.

Zgodnie z treścią art. 19a ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, każdy w terminie 7 dni od zamieszczenia oferty może zgłosić uwagi dotyczące oferty. Wszelkie uwagi dotyczące oferty Uczniowskiego Klubu Sportowego „ISKRA, z siedzibą w Chmielinko, 64-310 Lwówek, zamieszczonej poniżej należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Lwówek, ul. Ratuszowa 2, 64-310 Lwówek lub na adres poczty elektronicznej e-mail: agnieszka.giel@lwówek.com.pl z dopiskiem: Uwagi do oferty na realizację zadania publicznego „Zimowy wypoczynek dzieci i młodzieży 2020 r.” pt. „Aktywnie i zdrowo spędzamy ferie” w terminie do dnia **23 stycznia 2020 roku**.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Lwówek

Piotr Długosz

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

URZĄD MIASTA I GMINY
64-310 Lwówek, ul. Ratuszowa 2
WPŁYNEŁO

2020 -01- 15 333/horo

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	BURMISTRZ MIASTA I GMINY LWÓWEK <small>Nr Zał.</small>
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	ZIMOWY WYPOCZYNEK DZIECI I MŁODZIEŻY 2020

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY "ISKRA" CHMIELINKO 55 64-310 LWÓWEK	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Renata Marciniak - 722001201 szkolchmiel@poczta.onet.pl tel./fax. 614414216

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	AKTYWNI I ZDROWO SPĘDZAM FERIE			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	27.01.2020 r.	Data zakończenia	27.02.2020 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>UKS „ISKRA” wnioskuje o wsparcie wyjazdu dzieci ze szkoły podstawowej w Chmielinku organizowanych w czasie ferii zimowych - wyjazd do kina i Energii Super Park. Bez wsparcia ze strony Burmistrza wyjazd większości dzieci ze względu na znaczne koszty samego transportu nie będzie możliwy.</p> <p>Zadanie obejmuje następujące przedsięwzięcia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - upowszechnianie kultury fizycznej, aktywnego spędzania wolnego czasu - promowanie zdrowego trybu życia - rozwój i rekreacja dzieci - urozmaicenie i udostępnienie w czasie ferii różnych możliwości spędzania wolnego czasu - wzmocnienie zdrowia, poprawa kondycji dzieci, integracja grupy <p>Miejsce realizacji : Poznań</p>				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

[Handwritten signature]

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie wyjazdu do kina	1 wyjazd dla 30 os.	Analiza zgłoszeń oraz list obecności. Dokumentacja fotograficzna.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Przy realizacji zadań zostaną zatrudnione osoby o pełnych kwalifikacjach pedagogicznych z doświadczeniem w prowadzeniu tego rodzaju wyjazdów.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt dojazdu do Poznania	750,00	750,00	---
2.	Bilety wstępu	750,00	50,00	700,00
3.	---	---	---	---
4.	---	---	---	---
5.	---	---	---	---
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		1500,00	800,00	700,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES ZARZADU Data 14.01.2020 r.


mgr Renata Marciniak
"ISKRA"
Chmielinko, 64-310 Lwówek
tel. (0-61) 44 14 216. Regon 631077037

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)