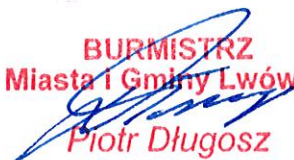


**POZAKONKURSOWY TRYB PRZEKAZYWANIA ŚRODKÓW DLA ORGANIZACJI
POZARZĄDOWYCH TZW. MAŁE GRANTY**

Na podstawie art. 19a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 571) Burmistrz Miasta i Gminy Lwówek podaje do publicznej wiadomości treść oferty Stowarzyszenia Współpracy Gminy Lwówek z Zagranicą ul. Ratuszowa 9, 64-310 Lwówek, na dofinansowanie realizacji zadania publicznego pt. „Działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami”.

Zgodnie z treścią art. 19a ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, każdy w terminie 7 dni od zamieszczenia oferty może zgłosić uwagi dotyczące realizacji powyższego zadania. Wszelkie uwagi do oferty Stowarzyszenia Współpracy Gminy Lwówek z Zagranicą ul. Ratuszowa 9, 64-310 Lwówek, zamieszczonej poniżej należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Lwówek, ul. Ratuszowa 2, 64-310 Lwówek lub na adres poczty elektronicznej e-mail: agnieszka.giel@lwówek.com.pl z dopiskiem: Uwagi do oferty na realizację zadania publicznego pn. „Wizyta partnerów z Francji” w terminie do dnia **20 czerwca 2023 roku**.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Lwówek

Piotr Długosz

P. Giel

Załącznik nr 1

07.05/2023

URZĄD MIASTA I GMINY
64-310 Lwówek, ul. Ratuszowa 2
W PŁYNEŁO

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO 2023 -06- 12

Nr szt.

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta i Gminy Lwówek
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami;

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Współpracy Gminy Lwówek z Zagranicą KRS:0000075829 Ul. Ratuszowa 9 64-310 Lwówek Justyna.piosik@op.pl 695 344 400	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Justyna Piosik 695 344 400 Bogdan Rościszewski 602 101 452

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wizyta partnerów z Francji			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	21.06.2023	Data zakończenia	30.06.2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Stowarzyszenie realizuje współpracę mieszkańców gminy Lwówek z gminami partnerskimi. Planuje przyjęcie grupy z zaprzyjaźnionej gminy francuskiej z Chartres de Bretagne w okresie od 21.06 do 30.06.2023r. Grupa będzie liczyć				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

19.06.23

około 12 osób. Współpraca i promocja obszaru gminy. Francuzi będą mogli poznać nasze regionalne potrawy i historie.

22.06.2023 Orowadzenie po Lwówku, Biblioteka, Stadion Sportowy, Wizyta w Szkole Podstawowej we Lwówku. Nauka tańca Bretońskiego -wspólna integracja. Wizyta w winiarni „Bartex” we Lwówku.

23.06.2023 Warsztaty kulinarne z wypieków piernika Muzeum Piernika w Toruniu .

24.06.2023 Warsztaty florystyczne. Przygotowanie wianków od SWZ Lwówek i Stowarzyszenia gminy francuskiej z Chartres de Bretagne na Lwóweckie „Wianki” . Przedstawienie tradycyjnych obchodów Nocy Świętojańskiej. Udział w imprezie i tradycyjnym korowodzie.

25.06.2023 Zwiedzanie pałaców Wielkopolski. Wspólny wyjazd integracyjny.

Promocja lokalnej tradycji, produktów i zwyczajów oraz wydawnictwa związanych z Lwówkiem.

W efekcie ma to doprowadzić do zwiększenia odwiedzin naszego terenu przez mieszkańców innych krajów.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Promowanie produktów lokalnych i Gminy Lwówek	Udział w warsztatach, poznanie produktów i tradycyjnych zwyczajów lokalnych – ok. 30 osób w tym ok. 12 osób z Francji,	Dokumentacja zdjęciowa, media społecznościowe, prasa lokalna
Poznanie lokalnych zwyczajów	Udział w spotkaniu mieszkańców: - na Lwóweckich Wiankach – ok. 200 osób.	Dokumentacja zdjęciowa
Integracja społeczeństwa europejskiego	Spotkanie mieszkańców Lwówka i mieszkańców Chartres – dyskusja o dalszej współpracy.	Dokumentacja zdjęciowa, lista obecności

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie od kilkudziesięciu lat prowadzi wymianę grup zagranicznych w tym francuskich, litewskich, niemieckich, słowackich i krajowych, organizuje zadania dla społeczności lokalnej korzystając z funduszy unijnych, krajowych i pozaunijnych. Zasoby kadrowe (osoby posiadające kwalifikacje realizacji programów NGO, osoby posiadające kwalifikacje finansowe oraz turystyczne) pozwalają na pełną i rzetelną realizację projektu.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wyżywienie uczestników	6.500	6.000	500
2.	Zakup biletów do muzeum i	1.200	1.000	200

	przewodnik			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7.700	7.000	700

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES STOWARZYSZENIA

Justyna Piosik

Data 06.06.2023r.

.....
Stowarzyszenie Współpracy
Gminy Lwówek z Zagranicą
 64-310 Lwówek, Pałac Sportowy
 tel. 601 819 928 e-mail: info@lwowek.org.pl
 NIP 788150290, REGON 630705158
 (podpis osoby upoważnionej lub podpisy
 osób upoważnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu oferentów)

Wiceprezes
Bogdan Rościszewski
Bogdan Rościszewski