



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 23 października 2014 r.

Poz. 5428

### UCHWAŁA NR LII/366/2014 RADY MIEJSKIEJ W LWÓWKU

z dnia 25 września 2014 r.

#### **w sprawie: trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu gminy spółce wodnej, zasad udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zmianami) w związku z art. 164 ust. 5a i ust. 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne (t. j. Dz. U. z 2012r., poz. 145) Rada Miejska w Lwówku uchwala, co następuje:

**§ 1.** Dotacja określona niniejszą uchwałą może być udzielana spółkom wodnym z terenu gminy Lwówek na następujące zadania:

- 1) odmulanie dna rowów;
- 2) czyszczenie i naprawa budowli na rowach;
- 3) naprawa skarp rowów;
- 4) wykaszanie i wygrabianie porostów ze skarp i dna rowów;
- 5) usuwanie awarii drenarskich.

**§ 2.** Spółki wodne mogą ubiegać się o przyznanie dotacji w danym roku budżetowym na dofinansowanie zadań określonych w § 1, realizowanych ze składek członkowskich w wysokości do 50% wartości wykonywanych prac.

**§ 3.** Kryteria jakie musi spełniać spółka wodna aby otrzymać dotacje są następujące:

- 1) wskaźnik ściągłości składek w spółce wodnej w roku poprzedzającym przyznanie dotacji – minimum 70%;
- 2) składka z hektara uchwalona na dany rok – minimum 20,00 zł.

**§ 4. 1.** Dotacje celowe na realizację zadań objętych uchwałą przyznawane są na wniosek.

2. Wniosek zawiera:

- 1) dane wnioskodawcy;
- 2) opis działalności;
- 3) miejsce i termin realizacji zadania;
- 4) zakres rzeczowy i finansowy proponowanych do realizacji robót;
- 5) opis znaczenia zadania dla gospodarki wodnej;
- 6) wysokość wnioskowanej dotacji z budżetu.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust.1 należy dołączyć, potwierdzony za zgodność z oryginałem odpis budżetu spółki wodnej.

4. Wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 5.** Burmistrz rozpatruje wnioski w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku oraz podejmuje decyzje o przyznaniu lub odmowie przyznania dotacji.

**§ 6.** Udzielenie dotacji określonej uchwałą następuje na podstawie umowy pomiędzy spółką wodną a Gminą Lwówek.

**§ 7. 1.** Rozliczenie wykorzystania dotacji celowej z budżetu gminy następuje na podstawie:

- 1) protokołów odbioru;
- 2) sprawozdania z wykorzystania dotacji.

2. Wzór sprawozdania z wykorzystania dotacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Rozliczenie dotacji z budżetu gminy przez spółki wodne winno nastąpić w terminie 30 dni od zakończenia zadania, jednak nie później niż do dnia 15 grudnia danego roku.

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Lwówek.

**§ 9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Lwówku  
(-) Andrzej Kaspercak

**Załącznik nr 1 do uchwały nr LII/366/2014  
Rady Miejskiej w Lwówku  
z dnia 25 września 2014 r.**

**Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Lwówek  
dla spółki wodnej działającej na terenie Gminy Lwówek**

- I.** Dane wnioskodawcy:  
1. Nazwa i adres wnioskodawcy :  
.....
- II.** Opis działalności:  
.....
- III.** Miejsce i termin realizacji zadania:  
.....
- IV.** Zakres rzeczowy i finansowy proponowanych do realizacji robót:  
.....
- V.** Opis znaczenia zadania dla gospodarki wodnej:  
.....
- VI.** Wysokość wnioskowanej dotacji z budżetu:  
.....
- VII.** Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:  
.....

**Załącznik nr 2 do uchwały nr LII/366/2014  
Rady Miejskiej w Lwówku  
z dnia 25 września 2014 r.**

**Sprawozdanie z wykorzystania dotacji**

- I. Dane rozliczającego dotacje  
.....  
1. Numer rachunku bankowego .....
- II. Wielkość rozliczanej dotacji:  
1. Rozliczana kwota dotacji .....  
Słownie .....
- III. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:  
1. Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:  
.....  
2. Termin i miejsce realizacji zadania:  
.....  
3. Dokumenty wraz z ich kopiami potwierdzające sfinansowanie zadania z dotacji:  
.....
- IV. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:  
.....