



## FORMULARZ OFERTY

**Na: Prowadzenie kursów komputerowych.**

### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Lwówek  
ul. Ratuszowa 2  
64-310 Lwówek

### 2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			

**Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

cena ryczałtowa mojej (naszej) oferty za 1h (45 minut) szkolenia obejmująca wszystkie składniki (szkolenie, materiały dydaktyczne, obsługa komponentu e-learningowego oraz egzamin ECDL z 3 obszarów modułowych) wynosi:

a) cena netto (bez VAT):

\_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_  
PLN)

b) należny podatek VAT w wysokości ..... %

c) cena brutto (z VAT):

\_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_  
PLN)

d) w tym uwzględniono należny podatek VAT w wysokości \_\_\_\_\_  
PLN,

Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					