

Uchwała Nr XXIII/162/2004

Rad y Miejskiej w Lwówku

z dnia 30 listopada 2004 r.

w sprawie: określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych zasad częściowego i całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 6, art. 18 ust.1 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 roku ze zmianami) w związku z art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z 2004 roku ze zmianami), Rada Miejska w Lwówku uchwała co następuje:

§ 1.

Określa się szczegółowe zasady przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowe zasady częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Lwówek i Kierownikowi Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lwówku.

§ 3.

Uchwała podlega rozplakatowaniu w miejscach publicznych.

§ 4

Traci moc Uchwała Nr XXIX/170/97 Rady Miejskiej w Lwówku z dnia 5 czerwca 1997 r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze , szczegółowych zasad częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania jej treści w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Uzasadnienie do Uchwały Nr XXIII/162/2004

Rady Miejskiej w Lwówku

z dnia 30 listopada 2004 r.

w sprawie: określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych zasad częściowego i całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.

W dniu 1 maja 2004 r. weszła w życie nowa ustawa o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 z 2004 r. ze zmianami).

Art. 50 ust. 6 ww. ustawy zobowiązuje Radę Gminy do określenia w drodze uchwały szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.

Realizując delegację zawartą w art. 50 ust. 6 ustawy uchwała określa rodzaje świadczonych usług jak również zasady odpłatności za świadczone usługi opiekuńcze.

Odpłatność uzależniona jest od uzyskiwanego dochodu na osobę w rodzinie, co pozwala rozłożyć koszty usług zarówno na świadczeniobiorcę jak i na gminę.

Podjęcie uchwały jest niezbędne dla właściwej organizacji i realizacji usług opiekuńczych, co pozwala na prawidłowe funkcjonowanie osób wymagających tej formy pomocy w środowisku lokalnym.

**Zasady
odpłatności za usługi opiekuńcze
świadczone przez Miejsko – Gminny
Ośrodek Pomocy Społecznej w Lwówku**

- 1) W celu zapewnienia niezbędnej opieki osobom, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób w zaspokajaniu codziennych potrzeb bytowych, organizuje się usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania lub stałego pobytu.
- 2) Usługi, o których mowa w pkt 1, mają również na celu utrzymanie osoby wymagającej opieki - jak długo jest to możliwe - w jej miejscu zamieszkania.
- 3) Zakres i rodzaj potrzeb opiekuńczych ustala Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w oparciu o wywiad rodzinny /środowiskowy/ przeprowadzony przez pracownika socjalnego.
- 4) Usługi opiekuńcze obejmują pomoc i opiekę w zakresie:
 - a) **zaspokajania codziennych potrzeb życiowych:**
 - utrzymanie mieszkania w porządku i czystości,
 - dokonywanie zakupów artykułów żywnościowych, środków higieny osobistej i innych artykułów przemysłowych za pieniądze klienta,
 - załatwianie spraw bieżących np. wezwanie lekarza, pielęgniarki, zgłoszenie naprawy urządzeń domowych, dostarczenie leków, opłata czynszu itd.,
 - przygotowanie posiłków /w tym obiadu/ lub dostarczenie obiadów z określonej placówki gastronomicznej,
 - przynoszenie opału oraz palenie w piecu (dot. sezonu zimowego),
 - przynoszenie wody z zewnątrz i wynoszenie nieczystości;
 - b) **opieki higienicznej:**
 - pranie bielizny osobistej, pościelowej, ręczników lub odnoszenie i przynoszenie bielizny z pralni,
 - wykonywanie czynności związanych z utrzymaniem higieny osobistej podopiecznego /mycie osoby niesprawnej fizycznie, prześcielanie łóżka/.
 - zmiana bielizny pościelowej,
 - karmienie osoby niedożywionej,
 - sprawowanie opieki w czasie wizyty lekarza;
 - c) **zalecanej przez lekarza pielęgnacji:**
 - zmiana opatrunków wg zaleceń lekarza,
 - podawanie leków;
 - d) **zapewnienia kontaktów z otoczeniem:**
 - zgłoszenie potrzeby podopiecznego w zakresie innych form pomocy do pracownika socjalnego,
 - spacerowanie.

- 5) Specjalistyczne usługi opiekuńcze to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.
- 6) Pomoc w formie usług:
- przysługuje osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona,
 - może być przyznana również osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.
- 7) Osoby korzystające z usług opiekuńczych zwracają wydatki na udzielone świadczenie, jeżeli dochód na osobę w rodzinie przekracza kwotę kryterium dochodowego z ustawy o pomocy społecznej, według zasad określonych w następujących tabelach:

Tabela 1. Osoby samotne i samotnie gospodarujące

Dochód osoby samotnie gospodarującej w % według kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej – art. 8 ust. 1 pkt 1*	Wysokość odpłatności w % od wysokości przyznanego świadczenia
Do 100%	Bezpłatnie
101% - 110%	5%
111% - 150%	10%
151% - 200 %	20%
201% - 250%	40%
251% - 300%	80%
powyżej 300%	100%

Tabela 2. Osoby w rodzinie

Dochód na osobę w rodzinie w % według kryterium dochodowego na osobę w rodzinie art. 8 ust. 1 pkt 2*	Wysokość odpłatności w % od wysokości przyznanego świadczenia
Do 100%	Bezpłatnie
101% - 110%	10%
111% - 150%	15%
151% - 200 %	30%
201% - 250%	60%
251% - 300%	90%
powyżej 300%	100%

* kryteria dochodowe, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej podlegają weryfikacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 9 wspomnianej ustawy.

- 8) Kierownik Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w drodze decyzji administracyjnej przyznaje pomoc w formie usług opiekuńczych, ustala ich zakres, okres i miejsce świadczenia oraz wysokość ponoszonych przez świadczeniobiorcę opłat za korzystanie z usług.
- 9) W szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zobowiązanej do odpłatności za usługi, Kierownik może zwolnić częściowo lub całkowicie z ponoszonych opłat na określony czas.
- 10) W razie rezygnacji z usług opiekuńczych względnie rezygnacji z usług w wymiarze ustalonym w decyzji, świadczeniobiorca ma obowiązek zgłosić taki zamiar pracownikowi Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej przynajmniej z 6-dniowym wyprzedzeniem.
- 11) Do niniejszego Regulaminu mają również zastosowanie przepisy art. 96 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. tj.
obowiązek zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej spoczywa na:
 - a) osobie i rodzinie korzystającej ze świadczeń z pomocy społecznej,
 - b) spadkobiercy osoby, która korzystała ze świadczeń z pomocy społecznej - z masy spadkowej,
 - c) małżonku, zstępnych przed wstępnymi osoby korzystającej ze świadczeń z pomocy społecznej (w przypadku, gdy nie dokonano zwrotu przez w/w), gdy dochód na osobę w rodzinie przekracza kwotę kryterium dochodowego.