****

**GMINA LWÓWEK**



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Gmina Lwówek z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Lwówku, ul. Ratuszowa 2, 64-310 Lwówek,   
reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Lwówek – Piotra Długosza   
działając w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku   
Prawo zamówień publicznych, tj.: Dz. U. z 2018r., poz. 1986 zwanej dalej „Pzp”  
**zaprasza do udziału**w przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych   
na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych   
w kategorii usług polegających na wykonaniu zamówienia w projekcie pn.:   
**Sprawowanie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego  
w imieniu Gminy Lwówek   
nad realizacją robót budowlanych w projekcie pn.: Modernizacja przestrzeni Rynku w Lwówku**  
Zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,   
zwanej dalej (siwz).  
  
**Projekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej   
w ramach  
Osi Priorytetowej 9 „Infrastruktura dla kapitału ludzkiego”  
Działania 9.2 „Rewitalizacja miasta i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojskowych”   
Poddziałania 9.2.1 „Rewitalizacja miasta i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojskowych”  
Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020**

Wspólny słownik zamówień (CPV) Główny przedmiot:   
Kod: 71247000-1 Nazwa: Nadzór nad robotami budowlanymi

Nr zamówienia: RG.271.02.00.2019.ZJ

**Zatwierdził:** Burmistrz Miasta i Gminy Lwówek

/-/ Piotr Długosz

Zamawiający - Gmina Lwówek z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy Lwówek

ul. Ratuszowa 2, 64-310 Lwówek, tel./faks: 61 44 14024 – centrala, e-mail: [urzad@lwowek.com.pl](mailto:urzad@lwowek.com.pl)

RG.271.02.00.2019.ZJ Lwówek, dnia 2019-04-09

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

**Dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Sprawowanie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w imieniu Gminy Lwówek nad realizacją** **robót budowlanych związanych z**  **Modernizacją przestrzeni Rynku w Lwówku, numer sprawy: RG.271.02.00.2019.ZJ.**   
**Projekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej 9 „Infrastruktura dla kapitału ludzkiego” Działania 9.2 „Rewitalizacja miasta i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojskowych” Poddziałania 9.2.1 „Rewitalizacja miasta i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojskowych” Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020**  
  
  
**I. Nazwa oraz adres zamawiającego:**Zamawiający - Gmina Lwówek reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Lwówek z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Lwówku, NIP 788-191-67-47,  
adres zamawiającego: ul. Ratuszowa 2, 64-310 Lwówek, tel./faks: 61 44 14024 – centrala,   
adres strony internetowej na której zostaje zamieszczona siwz wraz z załącznikami: www.bip.lwowek.com.pl w zakładce przetargi,   
adres poczty elektronicznej e-mail: [urzad@lwowek.com.pl](mailto:urzad@lwowek.com.pl); [przetargi@lwowek.com.pl](mailto:przetargi@lwowek.com.pl)  
godziny urzędowania: pon. - 8.00 - 16.00, wt.-pt. - 7.30 - 15.30   
  
**II. Tryb udzielenia zamówienia**  
1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 3 października 2018r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy Prawo zamówień publicznych, opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 oraz zmiany opublikowane w następujących Dz. U. z 2018 r. poz. 2215, oraz z 2019 r. poz. 53 (zwanej dalej również ustawą) Pzp, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:  
1) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz.1126, Dz. U. z 2018 r. poz. 1993).  
2) Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r . w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477).  
3) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2479).  
4) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie wykazu robót budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1125).  
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.  
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.  
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SIWZ" lub "specyfikacją"), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.  
  
**5. Zamawiający informuje że w niniejszym postępowaniu zastosowanie ma art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp,   
tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, będzie się uchylał od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.  
 **III. Opis przedmiotu zamówienia**1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi przez Zespół Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego na zasadach norm współpracy dopuszczonych przez prawo z jednym ustanowionym koordynatorem. W skład zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego winni wchodzić inspektorzy w specjalnościach:  
- konstrukcyjno - budowlanej w zakresie konstrukcji budowlanych;   
- konstrukcyjno – inżynieryjnej w zakresie dróg,   
- instalacyjno – inżynieryjnej w zakresie instalacji elektrycznych,  
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.   
Zespół Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego przyjmie na siebie obowiązki pełnienia w imieniu Gminy Lwówek w pełnym zakresie sprawowanych funkcji nadzór nad realizacją wykonania inwestycji – robót budowlanych w projekcie pod nazwą: **Modernizacja przestrzeni Rynku w Lwówku,** na czas trwania procesu inwestycyjnego. Z uwagi na charakter zamówienia i jego powiązania w zakresie występujących branż przedmiot zamówienia stanowi jedną część – jedno zadanie.  
  
2. Zakres zamówienia obejmuje:  
1) Każda osoba wchodząca w skład zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego indywidualnie winna posiadać stosowne uprawnienia budowlane oraz aktualne zaświadczenie Samorządu zawodowego potwierdzające prawo wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.   
2) Do podstawowych obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego będzie należało:  
 - reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem lub   
 pozwoleniem na budowę, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej;  
 - sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót   
 wyrobów dopuszczonych do stosowania przy robotach budowlanych;  
 - sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i   
 odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach   
 odbioru gotowych elementów, etapów czy obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;  
 - potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie inwestora,   
 kontrolowanie rozliczeń budowy.  
  
Przedmiot zamówienia został szczegółowo określony w warunkach wzoru umowy **-** załącznik nr 3 do siwz.3) Roboty budowlane, które będą podlegały Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego w poszczególnych branżach szczegółowo zostały określone w przygotowanych na tę okoliczność dokumentacjach technicznych – projektach budowlanych i uzyskanych decyzjach zatwierdzających projekty budowlane i udzielających pozwoleń na budowę:  
- Decyzji nr 213/2018 z dnia 06.04.2018r. wydanej przez Starostę Nowotomyskiego w Nowym Tomyślu w zakresie rewitalizacji Rynku w Lwówku, obejmującego zakresem działki oznaczone numerami ewidencyjnymi 313; 314; 257; 293; 245; 365/2; 404; 338; 419 obrębu miasta Lwówek, oraz  
- Decyzji nr 97/2018 z dnia 12.02.2018r. wydanej przez Starostę Nowotomyskiego w Nowym Tomyślu w zakresie budowy sieci kanalizacji deszczowej, obejmującego zakresem działki oznaczone numerami ewidencyjnymi 314; 258; 132/2; 136 obrębu miasta Lwówek.  
4) W celu zapoznania się z zakresem robót budowlanych przewidzianych do wykonania w projekcie Modernizacja przestrzeni Rynku w Lwówku należy zapoznać się z dokumentacją projektową dostępną do wglądu na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.lwowek.com.pl](http://www.bip.lwowek.com.pl) w zakładce przetargi pod linkiem: (<http://bip.lwowek.com.pl/zamowienia_publiczne/57/89/Modernizacja_przestrzeni_Rynku_w_Lwowku/> ).  
5) Zakres wykonania robót budowlanych z ww decyzji w części obejmującej rewitalizację Rynku w Lwówku łączy się z zakresem obejmującym budowę sieci kanalizacji deszczowej i stanowi jedną całość (jedną część).   
6) Rynek w Lwówku zlokalizowany jest w strefie ochrony konserwatorskiej objętej ochroną, wykonanie robót budowlanych w trakcie prowadzenia ziemnych prac budowlanych musi odbywać się pod stałym nadzorem archeologa i zgodnie z zatwierdzonym przez Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu zakresem i sposobem prowadzenia badań archeologicznych.  
7) Zamawiający informuje potencjalnych wykonawców, że zamierza rozliczać się z wybranym w postępowaniu przetargowym wykonawcą robót budowlanych w systemie rozliczeń kosztorysowych i z tego powodu niezbędnym będzie:  
- fachowa pomoc Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w weryfikacji i sprawdzeniu kosztorysów ofertowych złożonych w postępowaniu przetargowym na wybór wykonawcy robót, do czego zamawiający zobowiązuje zespół Inspektorów,   
- na etapie wykonawstwa prowadzenie księgi obmiarów przez wykonawcę robot, dla każdego obiektu lub etapu robót, które następnie weryfikował będzie Inspektor nadzoru inwestorskiego.  
  
8) Zamawiający informuje, że koszt inwestycji, o której mowa wyżej zostanie rozstrzygnięty na podstawie postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego. Na dzień ogłoszenia przedmiotowego postępowania szacowany przez Zamawiającego koszt inwestycji może wynieść ca 8 mln złotych.   
  
3. Wymagania stawiane Wykonawcy.  
Wykonawca posiada:  
1) stosowne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalnościach branżowych przedstawionych wyżej,  
2) aktualnie zaświadczenie o przynależności do Izby Samorządu zawodowego (OIIB),   
3) pełną dyspozycyjność w wykonywaniu nałożonych obowiązków polegających na:  
- przeprowadzeniu wizytacji na placu budowy w Lwówku, przez koordynatora zespołu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, w zależności od potrzeb lecz nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu, począwszy od dnia przekazania terenu budowy i rozpoczęcia robót budowlanych przez wybranego w oddzielnym postępowaniu przetargowym Wykonawcę robót, aż do dnia zakończenia wszystkich robót i dokonania odbioru końcowego.  
- dokonywaniu ponadprogramowych wizytacji na placu budowy w Lwówku (tj. więcej niż wymagane jeden raz w tygodniu) albo koordynatora zespołu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, albo członka zespołu – w zależności od bieżącego zapotrzebowania zgłoszonego przez Zamawiającego. Każdorazowo wizytacja taka odbywałaby się na uzasadnione, telefoniczne lub mailowe żądanie Zamawiającego. Po stronie Wykonawcy wymagane jest zadeklarowanie maksymalnego czasu reakcji, tj. czasu od zgłoszenia konieczności przyjazdu na plac budowy w Lwówku do faktycznego przybycia na miejsce przedstawiciela Wykonawcy, z zastrzeżeniem że czas ten musi mieścić się w przedziale od 1 godziny do 24 godzin. Powyższe stanowić będzie jedno z kryterium wyboru oferty.   
4) Zamawiający dla wyegzekwowania ww wymagań założy listę obecności dla Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, z dostępem w Urzędzie Miasta i Gminy w Lwówku, ul. Ratuszowa 2, 64-310 Lwówek, którą Inspektor Nadzoru zobligowany będzie podpisać podczas każdego pobytu na budowie w Lwówku.   
  
4. Istotne informacje dla Wykonawców  
1) Wykonawcy przygotowują i składają oferty na swój koszt,  
2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych (oferta winna stanowić ofertę całego zespołu i stanowić jedną część jako całość),   
3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, 4) Zamawiający wymaga aby Wykonawca określił ryczałtową cenę oferty, która będzie stanowić jedno z kryteriów wyboru oferty.   
Cena musi uwzględniać wszystkie zobowiązania Zamawiającego względem zespołu Wykonawcy, cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, wraz z kosztami przewidywanych dojazdów i obecności na budowie całego zespołu Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego.   
5) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.  
  
5. Zamawiający ze względu na charakter zamówienia do jego wykonania nie wskazuje czynności w zakresie realizacji zamówienia, w stosunku do których wymaga zatrudnienia zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.  
  
6. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.  
  
7. Oznaczenie według CPV (Wspólny Słownik Zamówień):  
Główny Przedmiot: 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi  
Dodatkowe przedmioty: 71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego; 71700000-5 Usługi nadzoru i kontroli  
  
8. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy Pzp.  
Zamawiający nie dopuszcza możliwość udzielenia zamówień o których mowa powyżej.   
**IV. Termin wykonania zamówienia   
Wymagany termin wykonania (realizacji) zamówienia obowiązuje w nieprzekraczalnym terminie do 31 grudnia 2020 r. (data końcowego rozliczenia Inwestora z Instytucją dofinansowującą projekt)**   
Uwaga: zastrzeżenie, Wykonawca będzie świadczył usługi nadzoru inwestorskiego objęte przedmiotem zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, odbioru wszystkich robót, odbioru kompletnego przedmiotu zamówienia z projektu pod nazwą: **Modernizacja przestrzeni Rynku w Lwówku,** potwierdzającego zakończenie wszystkich robót budowlanych zrealizowanych przez Wykonawcę robót budowlanych wraz z ich rozliczeniem finansowym oraz potwierdzającego przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej.  
  
**Pożądany przez Zamawiającego termin wykonania wszystkich robót budowlanych to termin 15 miesięcy od daty podpisania umowy z Wykonawcą robót budowlanych, który zostanie wyłoniony w postępowaniu przetargowym, ale nie dłuższy niż 19 miesięcy od daty podpisania umowy.**W przypadku przedłużenia się terminu realizacji robót budowlanych, nadzór zespołu Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego także się przedłuży do zakończenia wszystkich robót budowlanych z przedmiotu zamówienia w projekcie pn.: **Modernizacja przestrzeni Rynku w Lwówku.  
  
V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego.  
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;  
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie,2) sytuacji ekonomicznej i finansowej;Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie,3) zdolności technicznej lub zawodowej:- zdolności technicznej - w celu spełnienia powyższego warunku, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że wykonał usługę pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub wykonuje, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.   
Potencjalny Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem w prowadzeniu nadzoru inwestorskiego zarówno:  
- nad robotami w branży drogowej (przynajmniej dwie usługi o wartości co najmniej 2 mln złotych brutto każda) oraz  
- nad robotami w branży instalacyjnej w specjalności sanitarnej (przynajmniej dwie usługi o wartości co najmniej 800 tys. złotych brutto każda)   
oraz   
- nad robotami w branży instalacyjnej w specjalności elektrycznej (przynajmniej dwie usługi o wartości co najmniej 300 tys. złotych brutto każda)oraz - nad robotami w branży budowlanej w specjalności konstrukcyjno - budowlanej (przynajmniej dwie usługi o wartości co najmniej 200 tys. złotych brutto każda).Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony zarówno w przypadku wykazania się prowadzeniem nadzorów przy budowie, przebudowie bądź remoncie obiektów budowlanych.   
  
Przedmiotowy warunek będzie również spełniony, w przypadku, gdy Wykonawca wykaże się doświadczeniem polegającym na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu lub Inwestora Zastępczego o ile usługa ta obejmowała pełnienie nadzoru inwestorskiego w zakresie opisanym powyżej.   
  
Zamawiający, w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji w postępowaniu dopuszcza aby wykaz usług potwierdzający spełnienie w/w warunku, dotyczył usług wykonanych w okresie dłuższym niż 3 lata przed upływem terminów składania ofert to jest dotyczył okresu 5 lat przed upływem terminu składania ofert zgodnie z § 2 ust. 5 pkt. 2) rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.  
  
Ocena spełnienia warunku zdolności technicznej zostanie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.  
  
Dowodami są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,  
- zdolności zawodowej - w celu spełnienia powyższego warunku, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobą, która zostanie skierowana do realizacji niniejszego zamówienia, posiadającą niezbędne do wykonania zamówienia kwalifikacje zawodowe, tj.;   
posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz.1278), oraz posiadającą aktualne zaświadczenie Samorządu Zawodowego, potwierdzające prawo wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, lub posiadającą odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub w przypadku wykonawców zagranicznych odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej   
(tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2272), jednak w takim przypadku Wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie (zagadnień technicznych, ekonomicznych i prawnych) w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, lub zamierzający świadczyć usługi transgraniczne w rozumieniu przepisów tej ustawy oraz art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1725 ze zm.),   
w zakresie:  
a) osoby przewidzianej do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży drogowej   
(min. 1 osoba) posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – inżynieryjnej w zakresie dróg,  
b) osoby przewidzianej do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży sanitarnej   
(min. 1 osoba) posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,  
c) osoby przewidzianej do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży elektroenergetycznej (min. 1 osoba) posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,  
d) osoby przewidzianej do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży budowlanej(min. 1 osoba) posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej w zakresie konstrukcji budowlanych.   
  
Zamawiający przy wykonywaniu niniejszego zamówienia dopuszcza łączenia w/w funkcji jeżeli jedna osoba posiada uprawnienia w dwóch lub więcej specjalnościach.  
  
Zamawiający wymaga co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego lub pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót dla koordynatora zespołu Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego. Przez pełnienie funkcji koordynatora Zamawiający rozumie koordynację czynności na budowie inspektorów nadzoru inwestorskiego zgodnie z art. 27 ustawy Prawo budowlane.  
  
Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób.   
  
Ocena spełnienia warunku zdolności zawodowej zostanie dokonana na podstawie złożonego wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wszczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.  
  
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 22d ust. 2 ustawy Pzp).  
  
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów (art. 26 ust. 2f ustawy Pzp).  
  
5. Postanowienia dotyczące Podmiotów udostępniających zasoby:1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (Podmioty udostępniające zasoby);2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując niniejsze zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;3) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dokona badania, czy nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. VI niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia;   
4) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, Podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, Zamawiający żądać będzie, aby Wykonawca w określonym terminie:a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej część zamówienia, jeżeli wykaże spełnienie wymaganych zdolności technicznych lub zawodowych, zgodnie z pkt. V.2. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia;  
5) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;6) Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy;7) w odniesieniu do kluczowych części zamówienia zastrzeżonych do osobistego wykonania przez wykonawcę, wykonawca nie może powoływać się na zdolności Podmiotu udostępniające zasoby, na zasadach określonych   
w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.  
  
6. W niniejszym postępowaniu Zamawiający najpierw dokona oceny ofertzgodnie z art. 24aa Ustawy Pzp, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca ten będzie się uchylał od zawarcia umowy, lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.7. Określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane środki dowodowe mają na celu ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. 8. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).  
1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy PZP.  
2) Wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani są dołączyć do oferty dokument, oświadczenie wskazujące ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.  
3) Dokument ten musi być wystawiony zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisany przez prawnie  
upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.  
4) Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie tylko dane pełnomocnika.  
5) Zgodnie z art. 141 ustawy Pzp. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.  
6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu wspólnie.  
**VI. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu**1. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz którzy nie spełnią warunków określonych w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp.  
  
2. Zamawiający przewiduje również wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, tz. wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 2344 ze zm.).  
  
3. Wykluczenie wykonawcy następuje jeżeli nie upłynął okres określony zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 12 ustawy Pzp).  
4. Wykonawca podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.   
  
5. Możliwość przedstawienia dowodów na to, że podjęte przez wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, o której mowa w ust. 4 powyżej, nie dotyczy wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.  
  
6. W terminie 3 dni od przekazania Informacji o treści złożonych ofert, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.  
7. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenia zamówienia.   
8. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:1) jest niezgodną z ustawą;2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp;3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;4) jest ofertą, która zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;  
6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp;8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;9) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób; 11) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy (jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium).9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia, niespełnienie przez wykonawcę chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z przedmiotowego postępowania.   
  
**VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**Część I – oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:   
1. Formularz ofertowy Wykonawcy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę (wg wzoru – zał. nr 1 do siwz).2. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą aktualnego na dzień składania ofert Oświadczenia Wykonawcy o   
niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - wypełnione i podpisane przez wykonawcę, które stanowić będzie wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia (wg wzoru - załącznik nr 2 do siwz, str. 1 i str. 2). 3. Wzór (projekt) umowy - parafowany przez wykonawcę (wg wzoru - załącznik nr 3 do siwz), 4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2 – załącznik nr 2 do siwz, str. 3 w celu:  
- wykazania braku istnienia wobec innych podmiotów podstaw wykluczenia oraz  
- spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów.  
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, którzy nie są jednocześnie innymi podmiotami udostępniającymi zasoby, zamieszcza informacje o tych podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej, w ust. 2 – załącznik nr 2 do siwz, str. 3 w celu wykazania braku istnienia wobec tych podwykonawców podstaw wykluczenia.  
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa w ust. 2. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.   
Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.  
  
Część II – oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:  
1. Wykonawca, w terminie 3 dniod zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacji o treści złożonych ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.   
Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu, (wzór ośw. stanowi załącznik nr 4 do siwz).  
2. Zamawiający w terminie, o którym mowa w art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, tj. nie krótszym niż 5 dni, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających: spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V ust. 2 siwz.  
  
3. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust 1 i ust. 5 ustawy Pzp należy:  
na wezwanie Zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące oświadczenia i dokumenty:1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 6 ustawy Pzp,2) oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wg wzoru - załącznik nr 4 do siwz), 3) dokumenty dotyczące podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.  
  
4. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 1 ustawy Pzp.  
Działalność zawodowa prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych kompetencji lub uprawnień.  
Za spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 1 Zamawiający przyjmie Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu - wypełnione i podpisane przez wykonawcę, które stanowić będzie wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (wg wzoru - załącznik nr 2 do siwz – str. 1 i str. 2).   
  
5. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 2 ustawy Pzp, należy:  
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie.  
  
6. W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 3 ustawy Pzp, należy:  
na wezwanie Zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące oświadczenia i dokumenty:  
1) wykaz wykonanych usługw okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonywane należycie.  
Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy,  
- potencjalny Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem w prowadzeniu nadzoru inwestorskiego,   
co najmniej dwie usługi o wartości nie mniejszej niż 2 mln złotych brutto każda, przy robotach branży drogowej   
oraz  
co najmniej dwie usługi o wartości nie mniejszej niż 800 tys. złotych brutto każda, przy robotach branży instalacyjnej w specjalności sanitarnej   
oraz   
co najmniej dwie usługi o wartości co najmniej 300 tys. złotych brutto każda, przy robotach branży instalacyjnej w specjalności elektrycznej  
oraz   
co najmniej dwie usługi o wartości co najmniej 200 tys. złotych brutto każda, przy robotach branży budowlanej w specjalności konstrukcyjno - budowlanej,  
wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie wg wzoru - załącznik nr 6 do siwz.   
  
Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony zarówno w przypadku wykazania się prowadzeniem nadzorów przy budowie, przebudowie bądź remoncie obiektów budowlanych.   
  
2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg wzoru - załącznik nr 5 do siwz).   
   
7. Jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, złoży dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu wszczęcia niniejszego postępowania.  
  
8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia (lub jego części) polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.  
1) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia – wzór stanowi załącznik nr 7 do siwz.  
2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi w zakresie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w przedmiotowym zamówieniu, do realizacji których te zdolności są wymagane.3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe innego podmiotu nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami.  
4) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:  
a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,  
b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,  
c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,  
d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**,** zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą (o ile informacje te nie wynikają z dokumentu, o którym mowa w pkt 1).  
  
9. Jeżeli wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego przedmiotowe usługi nadzoru inwestorskiego były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.  
  
10. Postanowienia dotyczące składania dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:1) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 3. (odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy;2) dokumenty, o których mowa w pkt. 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;  
3) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sadowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 2) stosuje się odpowiednio;  
4) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.11. W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy;  
2) oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy;3) stosowne pełnomocnictwo / upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie - należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;4) pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.  
  
12. Postanowienia dotyczące składanych w niniejszym postępowaniu dokumentów i oświadczeń:1) oświadczenia Wykonawcy, Podmiotów udostępniających zasoby, Podwykonawców składane są w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania ww. podmiotów;2) dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania;3) poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot udostępniający zasoby albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;  
4) poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej;5) oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.6) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski;7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, innego niż oświadczenie, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.  
13. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.  
  
14. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 – 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 570 ze zm.).  
  
**VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.**1. Zamawiający wymaga by oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje były przekazywane:   
1) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe   
(tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 ze zm.), na nazwę i adres zamawiającego wymieniony w rozdziale I niniejszej siwz, (Gmina Lwówek z siedz. w Urzędzie Miasta i Gminy w Lwówku, ul. Ratuszowa 2, 64-310 Lwówek);  
2) osobiście, jw.;  
3) za pośrednictwem posłańca, jw.;   
4) faksu, nr tel.: tel./faks: 61 44 14024 – centrala (faks prosić o włączenie);   
5) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1219 ze zm.);   
adres poczty elektronicznej e-mail: [urzad@lwowek.com.pl](mailto:urzad@lwowek.com.pl) .   
Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:1) osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:- w sprawach merytorycznych (procedury) zamówienia publicznego - Referat Gospodarczy – insp. ds. zam. publicznych pan Zbigniew Jaworowicz, tel. 61 44 14 024 w. 26, (tel. bezpośredni 61 44 17 606) w godz.: pon. – pt. 9.00-15.00,   
- wszelkie sprawy techniczne wykonania przedmiotu zamówienia - Referat Gospodarczy – Kierownik Referatu Gospodarczego pan Krzysztof Pacholak, tel. 61 44 14 024 w. 26, (tel. bezpośredni 61 44 17 606) w godz. : pon. – pt. 9.00-15.00;   
2) osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą drogi elektronicznej jest:- insp. d/s administracyjno - biurowych pani Elżbieta Dulat, lub Anna Nowak, lub osoba w zastępstwie,  
tel./fax. 61 44 14 024, (fax. prosić o włączenie) – tel. bezpośredni 61 44 17 600,   
w godz. urzędowania – pon.: od 8.00 do 16.00, wt.-pt.: 7.30 do 15.30.   
  
3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt. 2);2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XII niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania;3) ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upłynięciu, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania;4) treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej, na której zostaje zamieszczona siwz wraz z załącznikami: [www.bip.lwowek.com.pl](http://www.bip.lwowek.com.pl) ;   
5) nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania;6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich wykonawców.  
4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:1) w uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia;2) wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów zamieszczone zostaną na stronie internetowej, na której zostaje zamieszczona siwz wraz z załącznikami: www.bip.lwowek.com.pl ;   
3) wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi;4) jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne;5) jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych (Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych), przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych;6) niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych "ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zamawiający zamieści informację o zmianach na stronie internetowej, na której zostaje zamieszczona siwz wraz z załącznikami: www.bip.lwowek.com.pl .  
**IX. Wymagania dotyczące wadium**Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.  
**X. Termin związania ofertą**1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.   
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.**XI. Opis sposobu przygotowania oferty**1. Przygotowanie oferty:1) na ofertę składają się wszystkie oświadczenia i załączniki wymienione w rozdziale VII niniejszej specyfikacji; 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym;3) koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;4) oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa;5) oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego;6) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji;7) dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach;8) poprawki w ofercie (przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie, nadpisanie, dopisanie, użycie korektora itp.) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy;9) wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty;10) Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a także wydzielić je w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp;11) Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.  
2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy, a pełnomocnictwo (upoważnienie do pełnienia takiej funkcji) wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi i podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy, załączyć do oferty;  
3) oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela;4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy;  
5) jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia;6) Wykonawców obowiązują postanowienia pkt. VII "Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia pkt. 6 w sprawie dokumentów wymaganych w przypadku składania oferty wspólnej.3. Sposób zaadresowania oferty:1) obowiązkiem wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert (nieprzejrzysta, zamknięta koperta);2) koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w rozdziale I niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:   
**Oferta w postępowaniu nr spr. RG.271.02.00.2019.ZJ na wykonanie usług pn.: Sprawowanie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w imieniu Gminy Lwówek nad realizacją** **robót budowlanych związanych z**  **Modernizacją przestrzeni Rynku w Lwówku** ;  
3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.4. Postanowienia dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego wyjaśnień w toku badania i oceny ofert:1) Zamawiający może wezwać wykonawców do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, odpowiednich oświadczeń lub dokumentów:- potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego,   
- potwierdzających brak podstaw wykluczenia.   
Oświadczenia o których mowa w pkt. VII. Część I ust. 2. niniejszej specyfikacji, oraz inne dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania, a także pełnomocnictwa należy złożyć na wezwanie Zamawiającego, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 i ust. 3a ustawy Pzp;2) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających: a) spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu,b) spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego,c) potwierdzających brak podstaw wykluczenia; 3) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;4) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu;5) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu;6) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.  
**XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**1. Oferty należy składać do dnia **17.04.2019r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy w Lwówku, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 5 – sekretariat, pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana i zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy.  
2. Oferty zostaną otwarte w dniu **17.04.2019r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy w Lwówku, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 9 – sala narad. 3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.   
   
**XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**   
1. Wykonawca podaje cenę ryczałtową netto i brutto, cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT i podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.   
2. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy, wymagania siwz oraz obejmować wszelkie koszty i opłaty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia tj.: podatki, ubezpieczenia, narzuty, upusty i inne składniki cenotwórcze które mogą się pojawić w całym okresie realizacji usługi i przez cały okres pełnienia funkcji inspektora nadzoru i musi obejmować cały przedmiot zamówienia.  
3. Cenę oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji umowy, poza sytuacjami opisanymi w rozdziale XVII siwz.  
Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.   
4. Cena może być tylko jedna za oferowane wykonanie usług z przedmiotu zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.   
5. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).   
6. Wykonawca uwzględni w cenie ryczałtowej brutto inne nakłady wynikające z przedmiotu zamówienia wpływające na wartość robót, a w szczególności dojazdy na budowę w Lwówku całego zespołu inspektorów.   
7. W cenie należy ująć wszystkie prace, gdziekolwiek je opisano lub zasugerowano w opisie przedmiotu zamówienia (czytając łącznie wszystkie dokumenty), ale również te, które nie zostały szczegółowo opisane lub zasugerowane, ale są niezbędne dla prawidłowego, zgodnego ze sztuką budowlaną, wykonania przedmiotu umowy i jego prawidłowego funkcjonowania.  
8. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.  
9. Wykonawca obowiązany będzie do wystawiania poszczególnych faktur/rachunków za realizację przedmiotu zamówienia, ze stawką podatku VAT obowiązującą na dzień składania faktury (jeżeli podatek VAT występuje).  
Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.  
10. Do obliczenia ceny przedmiotu zamówienia służą:   
1) zakres robót budowlanych przewidzianych w projektach budowlanych przygotowanych na okoliczność wykonania przedmiotowego projektu, Zamawiający zachęca do zapoznania się z posiadana dokumentacją;   
2) szacowana przez Zamawiającego wartość ogólna zamówienia za roboty budowlane przewidziane do wykonania w projekcie;  
3) wymagane ilości pobytów na budowie szacowane przez potencjalnego wykonawcę w odniesieniu do całego zespołu Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego;   
4) zadeklarowane dodatkowo ilości pobytów na budowie szacowane przez potencjalnego wykonawcę w odniesieniu do całego zespołu Inspektorów Nadzoru inwestorskiego;   
5) czas trwania świadczonych usług;  
6) zalecana przez Zamawiającego wizja lokalna w terenie na miejscu wykonywania robót;  
7) wyjaśnienia udzielane przez Zamawiającego na podstawie złożonych zapytań (jeżeli występują).   
11. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym Wykonawcy wg wzoru – zał. nr 1 do niniejszej siwz. **XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**   
1. Kryteria oceny ofert - Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:1) oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją;2) oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie;3) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w siwz i jej załącznikach;4) wniesiono poprawnie wadium (jeżeli było wymagane).2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustalonej punktacji 0-100 (100%=100pkt).4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej: 1) cena ryczałtowa brutto kompletnego wykonania zamówienia - waga 60% znaczenia;  
2) deklarowany czas reakcji między zgłoszeniem konieczności przeprowadzenia ponadprogramowej wizytacji na placu budowy w Lwówku albo koordynatora zespołu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, albo członka zespołu – w zależności od bieżącego zapotrzebowania zgłoszonego telefonicznie lub mailowo przez Zamawiającego, a planowanym przybyciem na miejsce świadczenia usług, z zastrzeżeniem że czas ten musi się mieścić w przedziale od 1 godziny do 24 godzin - waga 40% znaczenia,   
gdzie;  
  
**ad 1) ceny ryczałtowej brutto kompletnego wykonania zamówienia (C) - waga 60% znaczenia (maksymalnie 60 punktów),**kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, maksymalną ilość 60pkt. otrzyma Wykonawca oferujący najniższą cenę, pozostali Wykonawcy proporcjonalnie mniej, wg poniższego wzoru:   
**Zastosowany wzór do obliczenia punktowego, kryterium cena;** **wzór C = Con : Cob x 100pkt. x 60%**   
gdzie;  **C -** wynik punktowyw kryterium cena**,  
Con -** najniższa cena ryczałtowa brutto kompletnego wykonania zamówienia ze wszystkich złożonych ofert,   
**Cob -** cena ryczałtowa brutto kompletnego wykonania zamówienia z oferty badanej **ad 2) deklarowany czas reakcji między telefonicznym lub mailowym zgłoszeniem** **konieczności przeprowadzenia ponadprogramowej wizytacji na placu budowy w Lwówku przedstawiciela zespołu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, w zależności od bieżącego zapotrzebowania zgłoszonego przez Zamawiającego, a planowanym przybyciem na miejsce świadczenia usług – czas reakcji (Cr) – waga 40% znaczenia (maksymalnie 40 punktów),**przez kryterium czasu reakcji Zamawiający rozumie zadeklarowany czas wyrażony w godzinach, stawienia się na placu budowy w Lwówku na telefoniczne lub mailowo wezwanie Zamawiającego, przedstawiciela zespołu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, w zależności od bieżącego zapotrzebowania zgłoszonego przez Zamawiającego.  
  
Ocena oferty w tym kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zawartej w formularzu oferty w następujący sposób: Wykonawca deklarujący najkrótszy czas reakcji otrzyma max. Ilość 40pkt. Pozostali Wykonawcy otrzymają proporcjonalnie pomniejszoną liczbę punktów według poniższego wzoru.  
  
Zastosowany wzór do obliczenia punktowego kryterium czasu reakcji (Cr)   
**Cr = Cron : Crob x 100pkt. x 40%**gdzie,  
**Cr** – wynik punktowy w kryterium czasu reakcji,  
**Cron** – czas reakcji, najniższy zaproponowany przez Wykonawców czas reakcji określony w złożonych ofertach,   
**Crob** – czas reakcji, zaproponowany przez Wykonawcę z oferty badanej.   
  
Wykonawca jest zobligowany do wpisania w formularzu oferty realnego czasu przyjazdu na budowę w Lwówku, czasu w jakim jest wstanie dojechać do Lwówka i stawić się na budowie (w przypadku użycia ogólnodostępnych środków transportu) od telefonicznego lub mailowego zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności przybycia na plac budowy, z zastrzeżeniem, że czas ten musi się mieścić w przedziale od 1 godziny do 24 godzin.   
W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje przyjazd w czasie krótszym niż 1 godzina, Zamawiający potraktuje to jak złożenie deklaracji przybycia w czasie 1 godziny.  
W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje przyjazd w czasie dłuższym niż 24 godziny, Zamawiający potraktuje to jak złożenie deklaracji nie zgodnej z jego wymaganiami, co skutkować będzie odrzuceniem oferty.   
 **Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów w wyniku poniższego działania: C + CR**5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. Wynik punktowy liczony będzie do drugiego miejsca po przecinku.   
6. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie oceniona jako najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. 7. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.8. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejszą podlegać będzie badaniu czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z rozdziałem V i VI niniejszej siwz. 9. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert.   
**XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**    
1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę. 2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w szczególności:1) imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację; 2) informację o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;  
3) informację o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia ofert, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, informację o braku równoważności.   
3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne oraz zamieszczone zostanie na stronie internetowej zamawiającego: [www.bip.lwowek.com.pl](http://www.bip.lwowek.com.pl) .  
Informacja zamieszczona na stronie internetowej zawierać będzie informacje o których mowa w ust. 2 Zamawiający zamieści również informację o wyniku postępowania w swojej siedzibie poprzez wywieszenie ogłoszenia o wyborze najkorzystniejszej oferty na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym. 4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy: 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,podając uzasadnienie faktyczne i prawne.   
Informacja o unieważnieniu postępowania zamieszczona również zostanie na stronie internetowej zamawiającego: [www.bip.lwowek.com.pl](http://www.bip.lwowek.com.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym.5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż:1) 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; lub2) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w pkt. 1);3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona zostanie tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w rozdziale XVII. ust. 3 niniejszej siwz lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.7. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.8. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.  
9. Wyłoniony Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu: 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przedłożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy;  
2) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (w przypadku takiego wymogu);  
3) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, pod rygorem stwierdzenia uchylania się od podpisania umowy, przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:  
a) Kopie odpowiednich do nadzoru wykonania przedmiotu zamówienia uprawnień budowlanych każdego członka zespołu Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego,   
b) aktualne zaświadczenia z właściwej izby Samorządu Zawodowego.  
  
**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.  
 **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.  
2. Postanowienia umowy zawarto w wzorze (projekcie) umowy, który stanowi załącznik nr 3 do siwz.  
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy, co określono w § 13 wzoru umowy (zał. nr 3 do siwz).4. Szczegółowe wymagania dotyczące obowiązków związanych z wykonaniem umowy o zamówienie publiczne w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy są określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do siwz, w § 6 Podwykonawcy.  
  
**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają, lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia, lub poniosły, lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zam. publicznych.2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:1) określenia warunków udziału w postępowaniu;2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;  
3) odrzucenia oferty odwołującego;4) opisu przedmiotu zamówienia;5) wyboru najkorzystniejszej oferty.W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.4. W przypadku:1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zam., lub2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich Zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.6. Odwołanie wnosi się w terminie:1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w pkt. 1).7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego: [www.bip.lwowek.com.pl](http://WWW.bip.lwowek.com.pl) . 8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i ust. 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.9. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.11. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.15. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.16. Kopię odwołania Zamawiający: 1) przekaże niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia; 2) zamieści również na stronie internetowej: [www.bip.lwowek.com.pl](http://WWW.bip.lwowek.com.pl) jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 18. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.19. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.20. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.21. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych Środki ochrony prawnej, art. od 179 do 198g.  
**XIX. Postanowienia końcowe**1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia, w trakcie prowadzonego postępowania, za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.2. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego, a także (w przypadku jego wystąpienia: informacja o przeprowadzeniu dialogu technicznego, o podmiotach, które w nim uczestniczyły oraz o jego wpływie na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację istotnych warunków zamówienia lub warunki umowy). 3. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty na wniosek;2) przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający wskaże inny sposób, w jaki mogą być one udostępnione.5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016r., poz. 1128).6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.   
7. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych:  
1) Zamawiający informuje, że dane osobowe pozyskane w związku z przeprowadzeniem niniejszego postępowania przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie RODO" w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;2) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Lwówek. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych. Inspektorem ochrony danych osobowych jest Sekretarz Gminy pan Maciej Piechowiak, nr tel. 61 44 14 024 - centrala, adres email: [iod@lwowek.com.pl](mailto:iod@lwowek.com.pl) ;3) dane osobowe będą przetwarzane w celu: a) przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,b) zawarcia i realizacji umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu Wykonawcą,c) dokonania rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy,d) przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i / lub audytu przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty,e) udostępnienie dokumentacji postępowania i zawartej umowy jako informacji publicznej,f) archiwizacji postępowania;4) dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym;  
5) dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie przez okres co najmniej 5 lat zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji. Dotyczy to wszystkich uczestników postępowania;6) osobie, której dane dotyczą przysługuje na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO: a) prawo dostępu do danych (art. 15), b) prawo sprostowania danych (art. 16),c) prawo do usunięcia danych (art. 17),d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18). e) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego; 7) osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:a) prawo do usunięcia danych osobowych, „prawo do bycia zapomnianym" w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia RODO,b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia RODO,c) prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 Rozporządzenia RODO; 8) podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty;9) Wykonawca składając ofertę składa oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych.  
**XX. Załączniki**Załączniki składające się na integralną cześć specyfikacji:1) Formularz ofertowy Wykonawcy - oferta - wzór stanowi zał. nr 1 do siwz;  
2) Oświadczenie Wykonawcy (ośw. o braku podstaw do wykluczenia) - wzór stanowi zał. nr 2 do siwz - str.1;  
 Oświadczenie Wykonawcy (ośw. o spełnieniu warunków udziału, ośw. - informacja w związku z poleganiem   
 na zasobach innych podmiotów, ośw. dotyczące podanych informacji) - wzór stanowi zał. nr 2 do siwz - str.2;  
 Oświadczenie Wykonawcy (ośw. dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca) - wzór   
 stanowi zał. nr 2 do siwz – str.3;  
3) wzór (projekt) umowy - stanowi zał. nr 3 do siwz;  
4) Informacja dotycząca przynależności do tej samej grupy kapitałowej - wzór stanowi zał. nr 4 do siwz;   
5) Wykaz osób, skierowanych do realizacji zamówienia publicznego - wzór stanowi zał. nr 5 do siwz;  
6) Wykaz wykonanych usług - wzór stanowi zał. nr 6 do siwz;  
7) Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów – wzór stanowi zał.   
 nr 7 do siwz.